



ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZOGNO

Via Marconi, 5 - 24019 Zogno (BG) - ☎ 0345 91142

<http://www.iczogno.edu.it> - C.F. 94015570164 - Codice Univoco: UFLL0G

e-mail: bgic89200x@istruzione.it - pec: bgic89200x@pec.istruzione.it



Circolare n. 16

Ai Sigg. Genitori degli alunni iscritti all'Istituto

Oggetto: **Assicurazione Scolastica - a. s. 2023/2024**

S'informano le SS. LL. che l'Istituto Scolastico ha stipulato il contratto di assicurazione per l'anno scolastico in corso.

Si comunica che la quota procapite per l'assicurazione scolastica è pari ad euro **6,80** (sono esenti gli alunni diversamente abili con il docente di sostegno) e dovrà essere versata improrogabilmente entro venerdì **28/09/2023**, esclusivamente con le modalità seguenti:

Modalità d'accesso a PagoPA per le famiglie degli studenti

Per effettuare i pagamenti le famiglie dovranno accedere, utilizzando le password del registro elettronico (utenza genitore), sul portale argo – area contabile – **pagonline** al seguente link:

https://www.portaleargo.it/auth/sso/login/?login_challenge=a85b36815ecf49578eb7fdddb95497ff

Il **codice scuola** da inserire, prima delle credenziali è: **SC10128**

In tal modo sarà possibile versare:

- Contributo per assicurazione obbligatoria alunni;
- Contributi per viaggi d'istruzione e uscite didattiche;
- Adesione a progetti extracurricolari.



Non sarà necessario portare a scuola la ricevuta dell'effettuato pagamento in quanto i versamenti saranno direttamente visualizzati dalla segreteria.

S'informa altresì che il Ministero Dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, con Nota Prot. n. 0000312 del 20.3.2012, in merito ai contributi scolastici richiesti alle famiglie, ha precisato come, per l'assicurazione individuale per gli infortuni e la responsabilità civile degli alunni, **sussista l'obbligo del pagamento** del premio relativo alla copertura assicurativa.

Si ricorda **l'obbligatorietà dell'assicurazione infortuni per tutti i partecipanti a viaggi, visite o gite di istruzione** ai sensi della Circolare Ministeriale n. 291 del 14.10.1992.

OPERATIVITA' DELLE GARANZIE ASSICURATIVE – ESTRATTO DELLE PRINCIPALI ATTIVITA'/GARANZIE ASSICURATE

Sezioni Infortuni e Responsabilità Civile: L'assicurazione è valida per tutte le attività scolastiche, parascolastiche, extrascolastiche, interscolastiche realizzate dalla scuola, sia all'interno che all'esterno, compatibilmente e/o in conformità alla vigente normativa scolastica, comprese quelle previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) realizzate e messe in atto dall'Istituto Scolastico anche in collaborazione con soggetti esterni mediante stesura di regolare protocollo di intesa sottoscritto tra le parti e previa delibera degli Organi Scolastici competenti.

La copertura assicurativa è estesa al percorso casa/scuola e viceversa con qualsiasi mezzo effettuato, compresi i servizi pedibus/bicibus (rischio in itinere) **e compreso ogni altro tragitto connesso alle attività assicurate.**

Sezione – Assistenza a scuola e in viaggio nel mondo: L'Assistenza a scuola e in viaggio durante le attività scolastiche viene attivata mediante contatto telefonico con la centrale operativa della società che eroga le prestazioni di assistenza. **Principali prestazioni garantite:** Consulenza medica-telefonica 24h su 24; Invio medico e/o ambulanza; Collegamento continuo con il centro ospedaliero; invio medicinali all'estero; Trasporto – rientro sanitario; Interprete a disposizione – rientro dell'assicurato convalescente – rientro anticipato – familiare accanto – invio di un sostituto accompagnatore – trasferimento/rimpatrio salma – assicurazione spese mediche da malattia in viaggio – assicurazione bagaglio – assicurazione annullamento gite/viaggi/scambi culturali;

Sezione – Tutela Giudiziaria: Rimborso delle spese legali di Avvocati liberamente scelti dall'assicurato, tenendo a carico dell'assicurazione i costi nella fase giudiziale e stragiudiziale.

L'elenco completo delle garanzie è consultabile all'interno delle condizioni contrattuali nelle singole sezioni di riferimento.

DENUNCIA DELL'INFORTUNIO

La denuncia deve indicare il luogo, giorno ed ora dell'evento e le cause che lo hanno determinato e deve essere corredata da un certificato medico di Pronto Soccorso rilasciato da una struttura Medico Ospedaliera redatto normalmente entro 24 ore dall'accadimento del sinistro o, al più tardi, entro 96 ore consecutive all'accadimento del sinistro per consentire alla Società assicuratrice di stabilire, in modo certo ed inconfutabile, il nesso causale tra l'infortunio denunciato e le lesioni riportate. Qualora non sia presente una struttura Medico Ospedaliera di Pronto Soccorso o non sia materialmente possibile l'intervento di un'ambulanza o di altro idoneo mezzo per il trasporto dell'infortunato alla struttura Medico Ospedaliera di Pronto Soccorso più vicina o per infortuni che interessino l'apparato dentario, il certificato potrà essere redatto da altro Medico o Specialista, sempreché detta certificazione venga redatta al più tardi entro 96 ore consecutive all'accadimento del sinistro.

OBBLIGHI DELLE PARTI

In capo all'istituto scolastico vi è il solo obbligo della comunicazione di Infortunio/sinistro alla società assicuratrice ai sensi dell'art. 1891 C.C.

Tutti gli altri obblighi devono essere adempiuti dall'Assicurato avente diritto ovvero dal beneficiario delle prestazioni del contratto stesso che dovrà, nel suo interesse, attivarsi direttamente presso la Società assicuratrice al fine di ottenere le prestazioni previste dal contratto.

In caso di Infortunio pertanto dovrà essere richiesta agli uffici di segreteria la copia della denuncia effettuata ed i riferimenti del contratto assicurativo per il proseguo della pratica a cura dell'Assicurato avente diritto.

PRESCRIZIONE ART. 2952 C.C. E SUCCESSIVE MODIFICHE

I diritti derivanti dal contratto di assicurazione si prescrivono in due anni. L'interruzione dei termini di prescrizione spetta al beneficiario/avente diritto e deve essere esercitata mediante invio, alla Società Assicuratrice, di un atto (raccomandata A.R.) che valga a costituire in mora (intimazione/richiesta fatta per iscritto) la Compagnia Assicuratrice. Per effetto dell'interruzione della prescrizione si inizia un nuovo periodo di prescrizione.

Copia integrale del contratto, cui si fa riferimento per ogni eventuale controversia, è pubblicata sul sito internet dell'Istituto, all'indirizzo <https://www.iczogno.edu.it/> per l'opportuna consultazione da parte degli interessati.

La Segreteria di quest'Istituto resta a disposizione per ogni informazione al numero telefonico **034591142** o alla casella di posta elettronica **bgic89200x@istruzione.it**.

Il Dirigente Scolastico
Iolanda Barbara Consolazione SINATRA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.gs. n. 39/93