



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI ZOGNO

Via Marconi, 5 - 24019 Zogno (BG) - ☎ 0345 91142

<http://www.iczogno.edu.it> - C.F. 94015570164 - Codice Univoco: UFLLOG

e-mail: bgic89200x@istruzione.it - pec: bgic89200x@pec.istruzione.it



**Atti
Albo**

Oggetto: Avviso di selezione rivolto al personale interno all'Istituto per l'affidamento dell'incarico di COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione
– Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-278

TITOLO PROGETTO “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”

C.U.P : E74D22001140006

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”

VISTA la candidatura n. 1086227 inoltrata il 08/06/2022;

VISTA la pubblicazione MIUR del 11/08/2022 delle graduatorie;

VISTA la nota prot. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 **autorizzazione progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia.

VISTE le “Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente per oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 275/99 regolamento AUTONOMIA SCOLASTICA;

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regione (FESR);
- VISTE** le delibere n. 4 del 28/6/2022 del Collegio dei Docenti e n. 29/2022 del 30/6/2022 del Consiglio di Istituto di adesione al Progetto PON di cui all'avviso pubblico prot. 38007 del 27/05/2022 - "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";
- VISTA** la variazione al Programma Annuale 2022, n. 38/2022 del 27/10/2022;
- VISTO** il decreto prot. n. 6627/IV-1 del 19/12/2022 di assunzione a Bilancio per l'esercizio finanziario 2022 dei finanziamenti relativi al Progetto PON 13.1.5A-FESR PON-LO-2022-278;
- RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di collaudatore;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente emana,

AVVISO

di selezione per il reclutamento, tra il personale **interno**, di un **Collaudatore** da impiegare nella realizzazione del progetto "**PON FESR Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia**" – **Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia**" Azione 13.1.5 - "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".

Art. 1- Funzioni e compiti del COLLAUDATORE

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati rispetto a quanto specificato in esito alla procedura di acquisto dell'Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere il verbale di collaudo dei beni acquistati;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con la D.S.G.A. per tutte le questioni relative al progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Documentare le attività svolte con una breve relazione.

Art. 2 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, con allegato il curriculum vitae **obbligatoriamente in formato Europeo** contenente tutte le indicazioni utili alla formazione di un giudizio di idoneità secondo il profilo richiesto, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Zogno e inviate secondo una delle tre modalità indicate di seguito: 1) all'indirizzo di posta elettronica ordinaria bgic89200x@istruzione.it; 2) alla posta elettronica certificata bgic89200x@pec.istruzione.it; 3) consegnate a mano in busta chiusa presso la sede di Via Guglielmo Marconi n.5 a Zogno.

Al di là delle modalità di invio le domande dovranno pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 09 gennaio 2023**.

Nell'oggetto della e-mail, oppure sulla busta, dovranno essere indicati gli estremi del Progetto con oggetto: **Contiene candidatura Collaudatore progetto 13.1.5A-FESR PON-LO- 2022-278**, farà fede il protocollo con data e ora di ricezione.

L'istanza dovrà essere corredata da:

1. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. recapito telefonico ed indirizzo e-mail;
3. curriculum vitae, stilato in formato europeo e regolarmente firmato;
4. griglia di valutazione esperti, compilata nella pertinente colonna.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Publicizzazione

Il presente avviso viene inserito nel fascicolo gestionale della piattaforma gestionale GPU ed in quello della piattaforma finanziaria SIF oltre che nella sezione dedicata ai PON sul sito istituzionale

<https://www.iczogno.edu.it/>

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web della scuola:

<https://www.iczogno.edu.it/>

Art. 3 – Modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nella tabella:

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Titolo di studio (in caso di possesso di più titoli, verrà valutato quello di livello più elevato)	
Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica attinente l'incarico Fino a 99: 10 punti Fino a 105: 18 punti Fino a 110: 24 punti 110 con lode: 30 punti	Max Punti 30
Laurea triennale attinente l'incarico Fino a 99: 5 punti Fino a 105: 9 punti Fino a 110: 12 punti 110 con lode: 20 punti	
Diploma coerente con l'incarico fino a 42: 2 punto Fino a 48: 6 punti Fino a 60: 10 punti	
Certificazioni	
Corsi di aggiornamento frequentati o certificazioni specifiche attinenti ai progetti PON (almeno 9 ore) Punti 2 per corso	Max Punti 8
Esperienza di formazione come docente in aree disciplinari attinenti il progetto PON Punti 3 per esperienza	Max Punti 9
Certificazioni Informatiche (ECDL e simili) Punti 3 per certificazione	Max Punti 9
Esperienze specifiche	
Esperienze/competenze di progettazione e/o collaudo di attrezzature didattiche, anche tecnologiche, e/o di ambienti/laboratori/spazi di apprendimento di supporto alla didattica Punti 5 per ogni attività/incarico	Max Punti 30
Docenze, in scuole statali e private, in percorsi della scuola dell'Infanzia Punti 2 per ogni anno scolastico	Max Punti 10
Esperienza di coordinamento nell'ambito scolastico (Referente plesso, Funzione strumentale, Coordinatore di classe, Referente progetto) Punti 1 per ogni incarico	Max Punti 4

Non possono partecipare alla selezione per il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Avverso la predetta graduatoria è ammesso reclamo entro 5 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione; il reclamo, debitamente documentato, dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico utilizzando la seguente e-mail bgic89200x@istruzione.it. Decorso tale termine la graduatoria diviene definitiva; in caso di reclami pervenuti nei termini sopra indicati, si procederà alla valutazione degli stessi entro 5 giorni successivi con conseguente pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina di collaudatore, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 4 - Compensi

L'incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico e il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione che dovrà risultare da appositi verbali ed essere prestate oltre l'orario di servizio.

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria, fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato **pari ad € 1.125,00 lordo Stato – 847,78 lordo dipendente per il collaudatore.**

Art. 5 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Art. 6 - Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola www.iczogno.edu.it

Art. 7 – Informativa Privacy

Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Zogno per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali

Si allega:

Allegato 1: modello domanda di partecipazione.

Allegato 2: scheda di autovalutazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonello Serreli